

HiDoctor® Blog

Dicas para otimizar a gestão financeira do consultório

Ser médico é sinônimo, na grande maioria dos casos, de uma agenda cheia, um dia corrido e uma constante falta de tempo para fazer muitas outras atividades que se gostaria de fazer.

Considerando isso, para o médico que possui consultório próprio, então, fica complicado conseguir tempo suficiente para se dedicar às tarefas administrativas de seu negócio, ao mesmo passo que, para ser bem-sucedido, o consultório necessita de uma boa gestão. Como resolver esse impasse e conseguir conciliar o atendimento aos pacientes e a **boa administração** do seu negócio?



Um ponto crucial da administração do consultório é a **gestão financeira**. Para manter as contas do consultório e pessoais em dia, além de manter capital para que seja possível investir na constante melhoria sua e do ambiente, bem como estar preparado para situações inesperadas, o médico deve fazer o completo controle financeiro do consultório.

Abaixo damos algumas dicas fundamentais para otimizar a gestão financeira e garantir o sucesso e lucratividade do consultório.

Separação de contas

Este é um fator indispensável não apenas no consultório médico, mas em qualquer negócio. Para garantir a saúde financeira, é necessário ter total separação de suas contas pessoais e do consultório. Você deve criar contas bancárias separadas e preferencialmente estabelecer um ‘salário’ fixo para você, que irá retirar mensalmente dos lucros do consultório e passar para sua conta pessoal.

Dessa forma, você pode não apenas fazer o planejamento financeiro futuro do consultório, como terá maior facilidade para controlar e planejar também seus gastos pessoais, para uma vida financeira saudável.

Registro completo

Para um controle financeiro eficiente, é necessário que seja feito o devido registro de todos os gastos e ganhos do consultório. A ferramenta para manter esse registro é o chamado “**Fluxo de caixa**”. Ele consiste basicamente em um documento onde toda saída e entrada de dinheiro é registrada, por exemplo: cada consulta realizada, exame feito ou recebimento de convênio deve ser registrado, bem como o pagamento do aluguel, do salário dos funcionários e dos gastos com materiais.

Apenas mantendo esse registro completo você poderá visualizar a média que seu consultório fatura e a média que gasta por mês, e o conseqüente lucro.

Software

Para registrar todos esses dados, gerando o fluxo de caixa e outros dados, a melhor maneira é o uso de um software médico completo, que permita o registro prático de todos os dados integrado às informações do prontuário.

Com a integração, os dados de receitas podem ser lançadas de modo quase automático, com poucos cliques, assim como as despesas podem ser registradas programando facilmente gastos fixos, poupando tempo para fazer o registro completo e facilitando para que não se esqueça de lançar os dados, já que esse processo funciona incorporado à rotina de utilização do software no consultório.

Acompanhamento

Não basta ter o registro completo das finanças do consultório se esses dados não forem devidamente acompanhados e utilizados para **otimizar a gestão financeira**. O intuito é que se mantenha acompanhamento mensal dos dados, identificando eventuais problemas antes que se tornem maiores, bem como observando os pontos fortes que podem ser ainda melhor aproveitados.

A análise das finanças tem muito a dizer sobre os **pontos fortes e fracos** do consultório, permitindo que você trabalhe constantemente para melhorar o que for possível e otimizar assim os lucros que pode alcançar.

Planejamento

Quando você acompanha de perto as finanças de seu consultório, consegue estabelecer uma gestão eficiente focada em planejamento. Com as previsões geradas e conhecendo os momentos de maior e menor retorno, você pode planejar novos investimentos para a época mais propícia, se preparar para períodos de menor movimento, economizar quando souber que terá menores ganhos, etc.

Quando a administração do consultório é baseada em planejamento prévio, ao invés de reagir ao que ocorre a cada mês, o caminho para o sucesso é bem mais simples e rápido.

Auxílio profissional

É claro que toda a gestão financeira do consultório vai muito além de registrar os dados e acompanhá-los. Existem partes burocráticas que exigem conhecimentos específicos, como o devido cálculo de tudo que deve ser pago aos funcionários, o cálculo dos impostos, etc.

Para questões como essas, pode ser interessante considerar a contratação de um profissional para auxiliá-lo, como um contador, já que são tarefas que demandam tempo e podem sobrecarregá-lo, enquanto seu foco principal deve ser sempre os pacientes.

...

Algumas atitudes simples de serem adotadas podem trazer um enorme ganho para sua **gestão financeira** e, conseqüentemente, para os resultados de seu consultório. Com o uso de um software que centraliza os processos do consultório, então, se torna ainda mais fácil manter as finanças sempre em dia.

O HiDoctor® é a única plataforma médica completa para seu consultório, com mais de 30 anos de experiência no desenvolvimento de tecnologias para a área médica.

Conheça o HiDoctor®:
software médico completo
para todas as plataformas

Quero conhecer

0800 979 0400



Centralx®

Artigo original disponível em:

"Dicas para otimizar a gestão financeira do consultório " - **HiDoctor® Blog**

Centralx®