HiDoctor® Blog

Otimização do atendimento médico utilizando uma biblioteca de textos

Ao longo do atendimento médico são vários os textos que o profissional precisa criar, tanto para registro clínico dos dados de saúde do paciente quanto para emissão de documentos como receitas, atestados e solicitações de exames e procedimentos.

Para que esse processo de criação de textos não tome muito tempo durante a consulta, a melhor solução é a utilização de modelos prontos para cada tipo de texto do prontuário eletrônico, que exigirão o preenchimento de poucos dados, permitindo então o aproveitamento do tempo que tem com o paciente para dedicar-lhe total atenção.

No HiDoctor® você possui uma biblioteca para criar e salvar modelos para todos os tipos de texto que utilizar com frequência em sua rotina, inclusive inserindo macros que são substituídas automaticamente por dados do sistema e dados pessoais do paciente no momento de salvar o texto na ficha ou imprimi-lo.

	Blib	lioteca	EP	F
® <mark>,</mark> , ∢	Textos Fichas Nome Atestado Padrão		Atestado	¥
LÊNCI	Arial 💌 14 💌			
HIDOC ¹ PRÁTICA FAZ EXCE	Atesto para os devidos e necessar de júla(s) por motivo de doença, por ordem médic	ios rins que [Dados pessoais:Nor de afastamento do trabalho, a pa a. [<data do="" sistema="">], Rua Ma</data>	nej, necessită artir desta data, rrechal Bitencourt 1002 - sala 203 Centro / São Paulo	
			Importar texto	Biblioteca
		Novo	Apagar	OK

Veja como aproveitar a biblioteca para otimizar seus atendimentos:

Criação de texto

O acesso à biblioteca do HiDoctor® é feito pelo ícone abaixo, exibido na barra de ferramentas do programa.



Na janela aberta, para criar um novo texto para ser salvo como modelo na biblioteca, informe um nome para identificação do texto e então selecione o tipo. Tanto é possível cadastrar textos para os tipos padrão do software (Anamnese, Atestado, Declaração, Pedido de exame, Pedido de procedimento e Receita), quanto é possível informar um novo tipo neste campo, bastando digitar a nomenclatura escolhida para este tipo. Isso permite que um endocrinologista, por exemplo, possa cadastrar alguns modelos de dieta na biblioteca, e criaria o tipo "Dieta" para fins de melhor organização dos textos.

Definidos o nome e tipo do texto a ser criado, no campo em branco você deve digitar o conteúdo do texto. Utilize as ferramentas básicas de edição para alterar fontes, tamanhos, estilos, etc. Quando terminar, basta clicar em "OK" e o texto será salvo.

Uso de macros

As macros automatizam as tarefas de inserção de dados pessoais e individuais de cada paciente. Ao inserir a macro **[Dados pessoais:Nome]**, por exemplo, o campo será substituído pelo nome do paciente cujo texto está sendo impresso. A substituição ocorre automaticamente no momento da impressão, de modo que o médico não precisa digitar no texto salvo os dados de cada paciente a cada vez que imprime os documentos de uma consulta.

Para utilizar campos de macro, clique no botão "Inserir macro" e selecione a macro que deseja utilizar. São diversas opções, tanto referentes aos dados pessoais do paciente quanto a informações do sistema, como data, nome do médico e endereço do site médico.



Definição de textos padrão

Depois que você tiver criado seus modelos de texto na biblioteca para uso no dia a dia, nas configurações do HiDoctor® é possível definir estes textos como o modelo padrão. Assim, ao clicar para emitir uma receita no momento da consulta, por exemplo, já será aberto automaticamente o modelo que você criou e configurou como padrão.

Você pode escolher textos da biblioteca para serem usados como padrão em receitas, pedidos de procedimento, pedidos de exame, atestados, declarações, anamneses e consultas e retornos.

Para fazer essa configuração, acesse o menu *Especial > Configuração > Padrões*. Em *Texto da biblioteca usado como padrão*, clique no tipo de texto que deseja alterar, selecione o texto que criou e clique em "OK".

Agora sempre que você abrir uma nova anamnese ou imprimir uma nova declaração ou receita, por exemplo, elas irão seguir o padrão definido por você nesta configuração.

Configuração						
Dados do médico	Agendas	Usuários	Layout da impressão	Padrões	Med Sync/Site Médico	
exto da biblioteca usado	como padrão	Ext	ensões que devem ficar abert	as	Padrão de envio de	
Receita		Image: A state of the state	Dados pessoais		e-mail para pacientes	
Receita			Anamneses		Suips.me Inbox	
Pedido de procedimento			Consultas e retornos	. 🔻	 Suips (SMTP) 	
< Nenhum >			Textos do paciente			
Dadida da avama		For	nte padrao para os campos tex	00	Tam.	
vedido de exame			imbria		14	
S MERINAN S		- Nu	dicamento e a quantidade no n	io eceituário	50	
Atestado		Ter	noo de oravação automática	000100110	1 minuto(s)	
Atestado laboral		<u> </u>				
Declaração			Solicitar troca da senha do us	uario a cada	dia(s)	
< Nenhum >		V .	Na agenda, alertar sobre com	promissos do	24 dias	
Anamnese			Modo de exibicião para iniciani	unos las		
Anamnese clínica			Evilia liste de últimos encleste	e consultados		
Consultas e reformos			Externista de utilitos paciente	s consulados	and dates	
< Nenhum >			Anamneses e Consultas em te	exto separado	por datas	
			Exibir lista de pacientes quano	to algum pacie	nte estiver selecionado	
ipo de busca padrão para	a a EPF	Uni	idade de medidas: (*) Centime	tros O Poleg	adas	
pe ar coord paging part		.	Gravar toto do paciente no tar	manho ajustad	o, quando necessário	
asa da dadas da Nasavi	Talka		Carregar o Suips na inicializaç	ção do HiDocto	r	
ase of dados do Money	and	[Bloquear alterações do prontu	uário após 1h		
Arguing monto				C 0		

Impressão de textos

No momento de imprimir documentos pelo software, caso tenha feito a configuração dos textos a serem usados como padrão para cada documento, ao selecionar a opção de impressão de receita, por exemplo, o texto padrão para receita é automaticamente exibido na tela e após inserir os medicamentos prescritos basta clicar em "Imprimir" para configurar a impressão ou em "Imprimir direto" para fazer a impressão do documento com as configurações padrão.

Se você não tiver configurado um texto padrão para algum dos tipos de texto do prontuário, no momento que a janela de impressão for aberta, basta clicar no botão "Biblioteca" para selecionar um texto salvo que deseje utilizar. Ele então será exibido na tela e poderá ser impresso.

	Imprimir receita		EPF 🛞				
Medicamentos O Fórmulas							
Medicamentos	Apresentação	Quantidade Uso					
	Comprimidos	1 cabca Interno					
AAS Adulto	Prescrição						
AAS Comprimidos 500 mg	Tomar um comprimido	de 6 em 6 horas em	caso de 🗠				
AAS Protect 100mg	dor ou febre.		~				
Ablok Comprimidos 100 mg	Observações						
Ablok Comprimidos 25 mg							
Ablok Comprimidos 50 mg		Ins	erir medicamento				
Ablok Plus Comprimidos 100/25 mg	1	(en mearcamento				
Cambria 👻	12 • N / S X) _				
		신은 안 만만만					
	F	Receita	^				
Paciente: [Dados pessoais:Nome] Data da consulta: [<data do="" sistema="">]</data>							
			/				
Gravar na biblioteca Inserir ma	acro Biblioteca Imprir	mir Imprimir direto	Cancelar				

Gravar texto na biblioteca

Você também pode salvar textos na biblioteca a partir de outras fichas. Se estiver criando um pedido de exame, por exemplo, após terminar você pode clicar no botão "Gravar na biblioteca" e será exibida uma tela para indicar o nome e tipo do texto. Há ainda a opção de marcar um *checkbox* para que esse texto seja automaticamente configurado como o texto padrão para pedido de exame.

Essa opção está disponível na tela de criação de receita, pedido de procedimento, pedido de exame, atestado e declaração.

	Imprimir pedido de exame EPF					
Tabela Ex AMB/CIEFAS V	ames Material					
Audiometria ocupacional ou de seleção Nome Código Audiometria tonal limiar com testes de discrim Indicação Código Audiometria vocal - pesquisa de limiar de disc Otte média não especificada Código Otte média não especificada H66.9 Inserir exame Inserir indicação						
Cambria						
[Dados pessoa	Pedido de exame Gravar na biblioteca	^				
[<data do="" siste<="" td=""><td colspan="4">Gravar como texto padrão para pedido de exame</td></data>	Gravar como texto padrão para pedido de exame					
Imitanciometri	Cancelar Gravar					
Otite média não esp <	pecificada (H66.9)	>				
Gravar na biblioteca Inserir macro Biblioteca Imprimir Imprimir direto Cancelar						

Gerenciamento dos textos

Os textos salvos na biblioteca podem ser editados e/ou apagados. Para editar um texto, acesse a biblioteca e busque pelo texto que deseja editar clicando na lupa ao lado do campo *Nome*. Você pode alterar o nome do texto, seu conteúdo e tipo. As modificações são salvas automaticamente. Após concluir as alterações desejadas, clique em "OK" para fechar a biblioteca e o texto modificado estará salvo.

Para remover um texto da biblioteca, selecione-o ao clicar na lupa do lado do campo *Nome*, clique no botão "Apagar" e confirme a remoção do texto.

O uso de modelos prontos para os principais textos que são criados nas fichas dos pacientes a cada consulta é capaz de trazer grande otimização para o atendimento médico, eliminando o tempo gasto digitando informações repetidas a cada novo atendimento. Isso se traduz em maior foco e atenção no paciente durante a consulta. O HiDoctor® é a única plataforma médica completa para seu consultório, com prontuário desenvolvido para tornar a sua rotina prática e ágil e com mais de 30 anos de experiência no desenvolvimento de tecnologias para a área médica.



Artigo original disponível em:

"Otimização do atendimento médico utilizando uma biblioteca de textos " -HiDoctor® Blog

Centralx®